



**PEGASO**

Università Telematica

D.M. 20 04 2006 G.U. n° 118 del 23 05 2006

**MASTER di I Livello**

**RISORSE UMANE & NUOVE ORGANIZZAZIONI**

**1ª Edizione**

**1500 ore 60 CFU**

**Anno accademico 2022/2023**

**MA1426**



<b>Titolo</b>	RISORSE UMANE & NUOVE ORGANIZZAZIONI
<b>Edizione</b>	1 <sup>a</sup> Edizione
<b>Area</b>	RCS University
<b>Categoria</b>	MASTER
<b>Livello</b>	I Livello
<b>Anno accademico</b>	2022/2023
<b>Durata</b>	Durata annuale, per un complessivo carico didattico pari a 1500 ore corrispondenti a 60 CFU
<b>Presentazione</b>	<p>La digital transformation che è in atto ha richiesto alla funzione HR di confrontarsi con e nuove sfide: l'e-learning, la gestione dei gruppi di lavoro da remoto, l'employer branding, lo smart working, ponendo sempre più le risorse umane al centro di un forte processo del cambiamento.</p> <p>Chi lavora nelle Risorse Umane di una azienda o di una istituzione deve possedere molteplici conoscenze di base vanno dall'organizzazione, al diritto del lavoro alle metodologie di formazione e sviluppo del personale ma deve anche saper comprendere e governare la trasformazione in atto.</p>
<b>Finalità</b>	<p>Con questo master apprenderai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le tecniche per selezionare e inserire il personale in azienda, gestire la nuova contrattualistica e saper creare percorsi di sviluppo e formazione delle risorse umane;</li> <li>• le competenze "soft" e comportamentali per l'esercizio della professione HR;</li> <li>• gli strumenti e le metodologie più innovative di gestione HR dalla voce di consulenti riconosciuti ed esperti attraverso casi pratici.</li> </ul>
<b>Direttore</b>	Prof.ssa Lucia Martiniello
<b>Coordinatore Didattico</b>	Antonella Rossi
<b>Sbocchi occupazionali</b>	Il master ti fornirà una competenza di base aggiornate per poter operare nell'ambito della funzione risorse umane in aziende o della consulenza a diversi livelli: recruiting, organizzazione, gestione, formazione.

<b>Contenuti</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th><b>Tematica</b></th> <th><b>CFU</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>L'organizzazione aziendale: strutture e modelli</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>La cultura organizzativa e i valori dell'azienda</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Recruiting: la ricerca e selezione del personale</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>I nuovi contratti di lavoro</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Payroll e budget del personale</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Lo sviluppo del personale: la valutazione delle performance</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>I sistemi di compensation &amp; benefit</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>la progettazione della formazione e nuovi modelli</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>Il ruolo della comunicazione interna</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>HR analytics e gestione e protezione dei dati</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>Prova finale</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;"><b>Totale</b></td> <td><b>60</b></td> </tr> </tbody> </table>		<b>Tematica</b>	<b>CFU</b>	1	L'organizzazione aziendale: strutture e modelli	5	2	La cultura organizzativa e i valori dell'azienda	5	3	Recruiting: la ricerca e selezione del personale	5	4	I nuovi contratti di lavoro	5	5	Payroll e budget del personale	6	6	Lo sviluppo del personale: la valutazione delle performance	6	7	I sistemi di compensation & benefit	5	8	la progettazione della formazione e nuovi modelli	6	9	Il ruolo della comunicazione interna	6	10	HR analytics e gestione e protezione dei dati	6	11	Prova finale	5	<b>Totale</b>		<b>60</b>
	<b>Tematica</b>	<b>CFU</b>																																						
1	L'organizzazione aziendale: strutture e modelli	5																																						
2	La cultura organizzativa e i valori dell'azienda	5																																						
3	Recruiting: la ricerca e selezione del personale	5																																						
4	I nuovi contratti di lavoro	5																																						
5	Payroll e budget del personale	6																																						
6	Lo sviluppo del personale: la valutazione delle performance	6																																						
7	I sistemi di compensation & benefit	5																																						
8	la progettazione della formazione e nuovi modelli	6																																						
9	Il ruolo della comunicazione interna	6																																						
10	HR analytics e gestione e protezione dei dati	6																																						
11	Prova finale	5																																						
<b>Totale</b>		<b>60</b>																																						
<b>Attività</b>	<p>I-UNIVERSITY: Intelligenza, Indipendenza, Integrazione. Questi i criteri formativi che caratterizzano l'Università Telematica Pegaso, la cui mission risiede nel raggiungimento della completa interazione tra accademia e discente, finalizzata al costante perfezionamento delle qualifiche culturali e professionali, e che si realizza attraverso il proprio modello pedagogico di formazione continua (il Lifelong Learning) ed al "Personal Learning Environment", l'ambiente di apprendimento personale che rende, appunto, l'apprendimento come centrale.</p> <p>Grazie alla capacità di rispondere in maniera flessibile ed efficace alle esigenze degli studenti, Pegaso ne intercetta adeguatamente le finalità educative e lavorative nei percorsi di studio prescelti, e garantisce piena indipendenza e personalizzazione della didattica.</p> <p>Privi di alcun vincolo di presenza fisica ma costantemente tracciati, i corsi consentono, pur nella loro peculiarità, di seguire allo stesso tempo lo studente e monitorarne il continuo livello di apprendimento, anche attraverso i frequenti momenti di valutazione ed autovalutazione.</p> <p>La metodologia didattica dell'Università Telematica Pegaso prevede l'utilizzo di percorsi didattici costituiti da learning objects (unità di contenuto didattico), in cui convergono molteplici strumenti, materiali e servizi, che agiscono in modo sinergico sul percorso di formazione ed apprendimento dello studente. Il discente, infatti, dispone: del testo scritto della lezione, con riferimenti bibliografici e note; delle diapositive (arricchite da testi, tabelle, immagini, grafici) commentate in audio dal docente; dei filmati delle lezioni, disponibili in modalità sincrona e/o asincrona; delle esercitazioni di autovalutazione per la verifica dello stato di apprendimento.</p> <p>Questo Master si arricchisce del contributo di RCS University Online con una sezione di Skill lab ricca di contenuti pratici.</p> <p>Ogni studente partecipa alle attività della propria classe virtuale, coordinata da tutor esperti dei contenuti e formati agli aspetti tecnico-comunicativi della didattica on-line, ed è seguito dal titolare della disciplina che è responsabile della didattica.</p> <p>L'attività di guida/consulenza è svolta attraverso la creazione di spazi virtuali interattivi sincroni ed asincroni (forum, web conference, sessioni live, etc.) o, in caso di richieste di chiarimenti personalizzati, via e-mail.</p>																																							

<b>Adempimenti richiesti</b>	Ai corsisti vengono richiesti i seguenti adempimenti: <ul style="list-style-type: none"><li>• Studio del materiale didattico appositamente preparato;</li><li>• Superamento dei test di autovalutazione somministrati attraverso la piattaforma PegasOnline;</li><li>• Partecipazione alle attività di rete;</li><li>• Superamento della prova finale (modalità scritta).</li></ul> L'esame finale si terrà presso le sedi dell'Ateneo.
<b>Titoli ammissione</b>	Costituiscono titolo di ammissione al Master: <ul style="list-style-type: none"><li>• diploma di laurea quadriennale del previgente ordinamento;</li><li>• diploma di laurea triennale e/o laurea magistrale.</li></ul>
<b>Termini iscrizione</b>	<b>Iscrizioni sempre aperte</b>
<b>Condizioni</b>	L'amministrazione si riserva l'attivazione del Corso Postlaurea: <a href="https://docs.unipegaso.it/postlaurea/mancata_attivazione.pdf">https://docs.unipegaso.it/postlaurea/mancata_attivazione.pdf</a>  L'iscrizione comporta l'accettazione del Regolamento sulle condizioni d'utilizzo, riportate alla pagina: <a href="https://docs.unipegaso.it/postlaurea/cond_util_post.pdf">https://docs.unipegaso.it/postlaurea/cond_util_post.pdf</a>

**Quota di iscrizione**

**€ 2100,00**

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)

Il pagamento è in un'unica soluzione o, alternativamente, in quattro rate così distribuite

	RATA	SCADENZA
1	500€ + € 116 per spese di bollo	all'atto dell'iscrizione
2	500€	dopo il 1° mese dall'iscrizione
3	550€	dopo il 2° mese dall'iscrizione
4	550€	dopo il 3° mese dall'iscrizione

**€ 1600,00**

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)

RCS Per i dipendenti RCS Il pagamento è in un'unica soluzione o, alternativamente, in quattro rate così distribuite

	RATA	SCADENZA
1	400€ + € 116 per spese di bollo	all'atto dell'iscrizione
2	400€	dopo il 1° mese dall'iscrizione
3	400€	dopo il 2° mese dall'iscrizione
4	400€	dopo il 3° mese dall'iscrizione

**€ 1600,00**

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)

PEGASO Per tutti gli iscritti PEGASO Il pagamento è in un'unica soluzione o, alternativamente, in quattro rate così distribuite

	RATA	SCADENZA
1	400€ + € 116 per spese di bollo	all'atto dell'iscrizione
2	400€	dopo il 1° mese dall'iscrizione
3	400€	dopo il 2° mese dall'iscrizione
4	400€	dopo il 3° mese dall'iscrizione

**Modalità pagamento**

Il pagamento dovrà avvenire mediante bonifico bancario, **ESEGUITO DIRETTAMENTE DAL CORSISTA**, alle seguenti coordinate bancarie:

**UNIVERSITÀ TELEMATICA PEGASO**  
**Banca Generali**  
**IBAN: IT 44 M 03075 02200 CC8500647145**

Indicare sempre nella causale del bonifico il proprio nome e cognome e la denominazione del corso, seguito dal codice del corso: **MA1426**

Sarà rilasciato documento contabile utile per la rendicontazione delle spese con finalità formativa (art. 7 del DPCM 23/09/2015).

<p><b>Trattamento dati personali</b></p>	<p><b>INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016</b></p> <p>La informiamo che i Suoi Dati sono trattati in ottemperanza al nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati (Reg. UE 2016/679) da parte dell'Università Telematica Pegaso. Sul sito <a href="http://www.unipegaso.it">www.unipegaso.it</a> trova l'informativa completa in relazione alle procedure e modalità di trattamento dei dati.</p> <p>In qualunque momento relativamente ai Suoi Dati, Lei potrà esercitare i diritti previsti nei limiti ed alle condizioni descritte dagli articoli 7 e 15-22 del Regolamento, rivolgendosi al Titolare del trattamento Università Telematica Pegaso, <a href="#">Piazza Trieste e Trento, 48 - 80132 Napoli</a> per posta o per fax, indicando sulla busta o sul foglio la dicitura "Inerente alla Privacy", o inviando una e-mail all' indirizzo <a href="mailto:privacy@unipegaso.it">privacy@unipegaso.it</a></p> <p>E' possibile consultare l'informativa sul sito dell'Università Telematica Pegaso, all'indirizzo: <a href="http://www.unipegaso.it/website/privacy">http://www.unipegaso.it/website/privacy</a></p>
<p><b>Iscrizione studenti stranieri</b></p>	<p>Gli studenti stranieri provenienti da paesi non afferenti all'Unione Europea dovranno presentare domanda di pre-iscrizione (entro la data stabilita ogni anno dal MIUR reperibile sul sito <a href="http://www.miur.it">www.miur.it</a>) presso la rappresentanza italiana competente per il territorio.</p> <p>Ai fini dell'iscrizione il candidato dovrà presentare dichiarazione di valore in loco del titolo conseguito e fotocopia autenticata degli studi compiuti.</p> <p>Tutti i documenti vengono rilasciati dalla rappresentanza italiana competente per territorio.</p> <p>Non verranno accettate domande presentate oltre i termini, prive dei su citati documenti e pervenute autonomamente e non tramite nota consolare.</p> <p>Non sono ammesse iscrizioni sotto condizione.</p>
<p><b>Informazioni</b></p>	<p>Per qualsiasi informazione inviare una e-mail al seguente indirizzo:</p> <p><a href="mailto:postlaurea@unipegaso.it">postlaurea@unipegaso.it</a> (di carattere amministrativo e didattico); <a href="mailto:orientamento@unipegaso.it">orientamento@unipegaso.it</a> (per le iscrizioni presso la sede) o contattare il Numero Verde <b>800.185.456</b></p>